

ZPI.272.2.2018

Nowy Sącz, dnia 9 kwietnia 2018 r.

Otrzymują Wykonawcy wg rozdzielnika

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w budynku szkoły Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W. Witosa w Nawojowej, realizowane w ramach projektu pn. Poprawa efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej Powiatu Nowosądeckiego

I. ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Na podstawie art. 38 ust 4 i ust. 4a pkt 1) oraz art. 12a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zmianami), zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, zamawiający Powiat Nowosądecki, z siedzibą ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, zwany dalej „*Zamawiającym*” **dokonuje zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu poprzez:**
 - zmianę treści SIWZ, Załącznika nr 2a do SIWZ (Projekt umowy dla Części 1) oraz Załącznika nr 2b do SIWZ (Projekt umowy dla Części 2),
 - przedłużenie terminu składania ofert do dnia 13.04.2018 r. do godziny 10.00,
 - zmianę terminu otwarcia ofert na dzień 13.04.2018 r. godz. 10.15.
 2. Tym samym Zamawiający zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:
 - a) pkt 10.2) I. specyfikacji o dotychczasowej treści:
„I. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 1b ustawy Pzp zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 1. w zakresie Części 1 zamówienia:
 - a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
 - b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
 - c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.
W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby:
 - i. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze do robót stanowiących przedmiot zamówienia - należy przez to rozumieć wykonanie roboty budowlanej polegającej na dociepleniu budynku bez względu na jego (budynku) rodzaj i przeznaczenie o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto. (Zamawiający uzna warunek za spełniony zarówno jeżeli powyżej wskazane roboty zostały wykonane w ramach jednego zlecenia/jednej umowy, jak również w przypadku wykonania ich w ramach odrębnych zleceń/umów).
- UWAGA:
W przypadku, gdy wartość robót budowlanych będzie wyrażona w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy wartość na PLN zgodnie z kursem ogłoszonym przez Narodowy

Bank Polski, według kursu średniego podanego w dniu, w którym zostało zamieszczone przez zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- ii. Wykonawca dysponował:
 - osobą odpowiedzialną za kontrolę jakości robót.
2. w zakresie Części 2 zamówienia:
 - a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
 - b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
 - c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby:
 - i. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze do robót stanowiących przedmiot zamówienia - należy przez to rozumieć wykonanie roboty budowlanej polegającej na wykonaniu instalacji grzewczej (z wyjątkiem kotłowni) o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto.

(Zamawiający uzna warunek za spełniony zarówno jeżeli powyżej wskazane roboty zostały wykonane w ramach jednego zlecenia/jednej umowy, jak również w przypadku wykonania ich w ramach odrębnych zleceń/umów).

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość robót budowlanych będzie wyrażona w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy wartość na PLN zgodnie z kursem ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski, według kursu średniego podanego w dniu, w którym zostało zamieszczone przez zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - ii. Wykonawca dysponował:
 - osobą odpowiedzialną za kontrolę jakości robót.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 1b ustawy Pzp zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. w zakresie Części 1 zamówienia:

- a) ***w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:***

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- b) ***w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:***

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- c) ***w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.***

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby:

Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze do robót stanowiących przedmiot zamówienia - należy przez to rozumieć wykonanie roboty budowlanej polegającej na dociepleniu budynku bez względu na jego (budynku) rodzaj i przeznaczenie o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto. (Zamawiający uzna warunek za spełniony

zarówno jeżeli powyżej wskazane roboty zostały wykonane w ramach jednego zlecenia/jednej umowy, jak również w przypadku wykonania ich w ramach odrębnych zleceń/umów).

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość robót budowlanych będzie wyrażona w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy wartość na PLN zgodnie z kursem ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski, według kursu średniego podanego w dniu, w którym zostało zamieszczone przez zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. w zakresie Części 2 zamówienia:

- a) *w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

- b) *w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

- c) *w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.*

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby:

Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze do robót stanowiących przedmiot zamówienia - należy przez to rozumieć wykonanie roboty budowlanej polegającej na wykonaniu instalacji grzewczej (z wyjątkiem kotłowni) o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto.

(Zamawiający uzna warunek za spełniony zarówno jeżeli powyżej wskazane roboty zostały wykonane w ramach jednego zlecenia/jednej umowy, jak również w przypadku wykonania ich w ramach odrębnych zleceń/umów).

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość robót budowlanych będzie wyrażona w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy wartość na PLN zgodnie z kursem ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski, według kursu średniego podanego w dniu, w którym zostało zamieszczone przez zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.”

- b) pkt 11 ppkt 4) specyfikacji o dotychczasowej treści:

„4) Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

Zatem Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wzory oświadczeń, o których mowa w pkt 11 ppkt 4 lit. a) i b) SIWZ zamawiający przekaże wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4) lit. c), d) i e) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż w terminie odpowiednio wskazanym powyżej w lit. a) i b).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określone w pkt 11 ppkt 4 lit. a) i b) SIWZ składa każdy z wykonawców, w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Natomiast dokumenty potwierdzające, iż wykonawcy nie podlegają wykluczeniu, określone w pkt 11 ppkt 4 lit. c), d) i e) SIWZ, składa każdy z wykonawców oddzielnie.

W przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt 4) lit. c), d) i e) SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy a nie jest on podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tego podmiotu dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt 4) lit. c), d) i e) SIWZ.

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126) wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4 lit. a) – e) SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 570), przy czym:

- zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi tych baz danych,
- zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów (o ile są aktualne), w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,
- w przypadku wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące wykonawców,
- w przypadku, o którym mowa powyżej zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„4) Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

Zatem Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt 11 ppkt 4 lit. a) SIWZ zamawiający przekaze wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4) lit. b), c) i d) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż w terminie odpowiednio wskazanym powyżej w lit. a) i b).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określone w pkt 11 ppkt 4 lit. a) SIWZ składa każdy z wykonawców, w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Natomiast dokumenty potwierdzające, iż wykonawcy nie podlegają wykluczeniu, określone w pkt 11 ppkt 4 lit. b), c) i d) SIWZ, składa każdy z wykonawców oddzielnie.

W przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt 4) lit. b), c) i d) SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy a nie jest on podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tego podmiotu dokumentów wymienionych w pkt 11 ppkt 4) lit. b), c) i d) SIWZ.

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126) wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4 lit. a) – d) SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 570), przy czym:

- zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi tych baz danych,
- zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów (o ile są aktualne), w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,

- *w przypadku wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące wykonawców,*
- *w przypadku, o którym mowa powyższej zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów."*

c) pkt 17 ppkt I.1) specyfikacji otrzymuje brzmienie:

„Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, Kancelaria Administracyjna pok. 113, w terminie do dnia 13 kwietnia 2018 r. do godziny 10.00”

d) pkt 17 ppkt I.2) specyfikacji otrzymuje brzmienie:

„Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

nazwa/imię i nazwisko wykonawcy:
siedziba/miejsce zamieszkania i adres wykonawcy:
nazwa postępowania:
ZPI.272.2.2018 Oferta na roboty budowlane w budynku szkoły Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. W. Witosa w Nawojowej
z dopiskiem:
„Nie otwierać do godz. 10.15 dnia 13 kwietnia 2018 r.”

e) pkt 17 ppkt II.1) specyfikacji otrzymuje brzmienie:

„Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 kwietnia 2018 r. o godzinie 10.15, w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu przy ul. Jagiellońskiej 33, w sali 208 (I piętro)”.

f) pkt 17 ppkt II.2) specyfikacji o dotychczasowej treści:

„2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości i rękojmi, wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji umowy, doświadczenia kierownika budowy oraz warunków płatności zawartych w ofertach.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości i rękojmi, wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji umowy oraz warunków płatności zawartych w ofertach.”

g) pkt 24 specyfikacji o dotychczasowej treści:

„24. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający prześle niezwłocznie zawiadomienie o wyborze oferty do wykonawcy, którego oferta została wybrana określając w nim termin i miejsce zawarcia umowy.

Wykonawca jest zobowiązany przez podpisaniem umowy:

- 1) dostarczyć zamawiającemu szczegółowy kosztorys robót przewidzianych do wykonania w ramach danej części niniejszego zamówienia;
- 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 3) dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wymaganym terminie skutkować będzie uznaniem, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli złożono tylko jedną ofertę albo upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„24. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający prześle niezwłocznie zawiadomienie o wyborze oferty do wykonawcy, którego oferta została wybrana określając w nim termin i miejsce zawarcia umowy.

Wykonawca jest zobowiązany przez podpisaniem umowy:

- 1) **dostarczyć zamawiającemu szczegółowy kosztorys robót przewidzianych do wykonania w ramach danej części niniejszego zamówienia;**
- 2) **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,**
- 3) **dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).**

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wymaganym terminie skutkować będzie uznaniem, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli złożono tylko jedną ofertę albo upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca po podpisaniu umowy wskaże osobę odpowiedzialną za jakość przedmiotu umowy i organizację budowy. ”

- h) § 4 ust. 5 Załącznika nr 2a do SIWZ (Projekt umowy dla Części 1) o dotychczasowej treści:
„5. Wykonawca ustanawia:
a) Osobę odpowiedzialną za kontrolę jakości robót w osobie”
otrzymuje następujące brzmienie:
**„5. Wykonawca ustanawia:
Osobę odpowiedzialną za jakość przedmiotu umowy i organizację budowy w osobie.....”**
- i) § 4 ust. 5 Załącznika nr 2b do SIWZ (Projekt umowy dla Części 2) o dotychczasowej treści:
„5. Wykonawca ustanawia:
b) Osobę odpowiedzialną za kontrolę jakości robót w osobie”
otrzymuje następujące brzmienie:
**„5. Wykonawca ustanawia:
Osobę odpowiedzialną za jakość przedmiotu umowy i organizację budowy w osobie.....”**
- j) § 12 ust. 4 Załącznika nr 2a do SIWZ (Projekt umowy dla Części 1) o dotychczasowej treści:
„4. Odbiór końcowy:
4.1. Postanowienia ogólne:
a) odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
b) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
c) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika oraz w obecności Wykonawcy.
4.2 Zasady określające rozpoczęcie końcowych czynności odbiorowych:
a) Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z Prawem budowlanym.
b) Wykonawca zgłasza Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pisemnie (z określeniem daty) zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru.
c) warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie i potwierdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
– projektów powykonawczych z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy
– o ile zajdzie taka potrzeba,
– instrukcji obsługi obiektu i zamontowanych urządzeń wraz z ich wykazem i harmonogramem czynności obsługi konserwacyjnej i serwisowej,
– kart gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,
– rysunków zmian – o ile wystąpią, odstępujących w sposób nieistotny od projektu budowlanego wraz z naniesieniem tych zmian na kopię rysunku pochodzącego z zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z kwalifikacją projektanta,
– protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów (protokołów technicznych odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót ulegających zanikowi

i zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej),

- instrukcji użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę,
- oświadczenia kierownika budowy zgodnie z Prawem budowlanym.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą obrazującą przebieg procesu realizacji przedmiotu umowy.

d) w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający dokonuje potwierdzenia jego zasadności, uwzględniając spełnienie warunków podanych w lit. c) i ustala datę rozpoczęcia czynności odbiorowych nie dalej niż 10 dni od daty doręczenia zgłoszenia gotowości odbiorowej, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie.

4.3 Tryb przeprowadzenia końcowych czynności odbiorowych:

a) Czas trwania czynności odbioru końcowego nie może być dłuższy niż 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.

b) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone:

- że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób,
- wystąpienie wad nadających się do usunięcia.

c) Po usunięciu przyczyn odmowy lub przerwania odbioru, Wykonawca podejmie czynności określone w pkt. 4.2

d) Jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nienadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru odpowiednio obniżając wynagrodzenie Wykonawcy.

e) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

f) Jeżeli Zamawiający - mimo osiągnięcia potwierdzonej przez niego gotowości odbiorowej w trybie pkt 4.2 lit. c) - nie dokona odbioru w terminach przewidzianych w pkt. 4.3 lit. a) i nie zaszyły okoliczności odmowy odbioru, określone w pkt. 4.3 lit. b) - Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty. Odbiór po okresie rękojmi i gwarancji – jest dokonywany przez Zamawiającego

z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Odbiór końcowy:

4.1. Postanowienia ogólne:

a) odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

b) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

c) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika oraz w obecności Wykonawcy.

4.2 Zasady określające rozpoczęcie końcowych czynności odbiorowych:

a) Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z Prawem budowlanym.

b) Wykonawca zgłasza Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pisemnie (z określeniem daty) zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru.

c) warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie

i potwierdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

– projektów powykonawczych z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy – o ile zajdzie taka potrzeba,

– instrukcji obsługi obiektu i zamontowanych urządzeń wraz z ich wykazem i harmonogramem czynności obsługi konserwacyjnej i serwisowej,

– kart gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,

– rysunków zmian – o ile wystąpią, odstępujących w sposób nieistotny od projektu budowlanego wraz z naniesieniem tych zmian na kopię rysunku pochodzącego z zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z kwalifikacją projektanta,

– protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów (protokołów technicznych odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót ulegających zanikowi

i zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej),

– instrukcji użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą obrazującą przebieg procesu realizacji przedmiotu umowy.

d) w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający dokonuje potwierdzenia jego zasadności, uwzględniając spełnienie warunków podanych w lit. c) i ustala datę rozpoczęcia czynności odbiorowych nie dalej niż 10 dni od daty doręczenia zgłoszenia gotowości odbiorowej, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie.

4.3 Tryb przeprowadzenia końcowych czynności odbiorowych:

a) Czas trwania czynności odbioru końcowego nie może być dłuższy niż 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.

b) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone:

– że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób,

– wystąpienie wad nadających się do usunięcia.

c) Po usunięciu przyczyn odmowy lub przerwania odbioru, Wykonawca podejmie czynności określone w pkt. 4.2

d) Jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nienadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru odpowiednio obniżając wynagrodzenie Wykonawcy.

e) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

f) Jeżeli Zamawiający - mimo osiągnięcia potwierdzonej przez niego gotowości odbiorowej w trybie pkt 4.2 lit. c) - nie dokona odbioru w terminach przewidzianych w pkt. 4.3 lit. a) i nie zaszły okoliczności odmowy odbioru, określone w pkt. 4.3 lit. b) - Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję,

zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty. Odbiór po okresie rękojmi i gwarancji – jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.”

k) § 12 ust. 4 Załącznika nr 2b do SIWZ (Projekt umowy dla Części 2) o dotychczasowej treści:

„4. Odbiór końcowy:

4.1. Postanowienia ogólne:

- a) odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- b) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- c) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika oraz w obecności Wykonawcy.

4.2 Zasady określające rozpoczęcie końcowych czynności odbiorowych:

- a) Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z Prawem budowlanym.
- b) Wykonawca zgłasza Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pisemnie (z określeniem daty) zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru.
- c) warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie i potwierdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

- projektów powykonawczych z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy
- o ile zajdzie taka potrzeba,
- instrukcji obsługi obiektu i zamontowanych urządzeń wraz z ich wykazem i harmonogramem czynności obsługi konserwacyjnej i serwisowej,
- kart gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,
- rysunków zmian – o ile wystąpią, odstępujących w sposób nieistotny od projektu budowlanego wraz z naniesieniem tych zmian na kopię rysunku pochodzącego z zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z kwalifikacją projektanta,
- protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów (protokołów technicznych odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót ulegających zanikowi i zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej),
- instrukcji użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę,
- oświadczenia kierownika budowy zgodnie z Prawem budowlanym.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą obrazującą przebieg procesu realizacji przedmiotu umowy.

d) w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający dokonuje potwierdzenia jego zasadności, uwzględniając spełnienie warunków podanych w lit. c) i ustala datę rozpoczęcia czynności odbiorowych nie dalej niż 10 dni od daty doręczenia zgłoszenia gotowości odbiorowej, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie.

4.3 Tryb przeprowadzenia końcowych czynności odbiorowych:

- a) Czas trwania czynności odbioru końcowego nie może być dłuższy niż 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.
- b) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone:
- że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób,
 - wystąpienie wad nadających się do usunięcia.
- c) Po usunięciu przyczyn odmowy lub przerwania odbioru, Wykonawca podejmie czynności określone w pkt. 4.2
- d) Jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nienadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru odpowiednio obniżając wynagrodzenie Wykonawcy.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
- f) Jeżeli Zamawiający - mimo osiągnięcia potwierdzonej przez niego gotowości odbiorowej w trybie pkt 4.2 lit. c) - nie dokona odbioru w terminach przewidzianych w pkt. 4.3 lit. a) i nie zaszyły okoliczności odmowy odbioru, określone w pkt. 4.3 lit. b) - Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty. Odbiór po okresie rękojmi i gwarancji – jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.”

otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Odbiór końcowy:

4.1. Postanowienia ogólne:

- a) odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu po sprawdzeniu jego należytego wykonania;**
- b) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.**
- c) odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i użytkownika oraz w obecności Wykonawcy.**

4.2 Zasady określające rozpoczęcie końcowych czynności odbiorowych:

- a) Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z Prawem budowlanym.**
- b) Wykonawca zgłasza Inspektorowi nadzoru inwestorskiego pisemnie (z określeniem daty) zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru.**
- c) warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót jest ich zakończenie**
- i potwierdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:**
- **projektów powykonawczych z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy – o ile zajdzie taka potrzeba,**
 - **instrukcji obsługi obiektu i zamontowanych urządzeń wraz z ich wykazem i harmonogramem czynności obsługi konserwacyjnej i serwisowej,**
 - **kart gwarancyjnych zamontowanych urządzeń,**

- *rysunków zmian – o ile wystąpią, odstępujących w sposób nieistotny od projektu budowlanego wraz z naniesieniem tych zmian na kopię rysunku pochodzącego z zatwierzonego projektu budowlanego wraz z kwalifikacją projektanta,*
- *protokołów badań i sprawdzeń oraz certyfikatów wbudowanych materiałów (protokołów technicznych odbiorów instalacji, urządzeń technicznych, robót ulegających zanikowi i zakryciu, wymaganych zaświadczeń właściwych jednostek i organów, w tym niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji rozruchowej),*
- *instrukcji użytkowania i konserwacji maszyn i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.*

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą obrazującą przebieg procesu realizacji przedmiotu umowy.

d) w ciągu 5-ciu dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający dokonuje potwierdzenia jego zasadności, uwzględniając spełnienie warunków podanych w lit. c) i ustala datę rozpoczęcia czynności odbiorowych nie dalej niż 10 dni od daty doręczenia zgłoszenia gotowości odbiorowej, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie.

4.3 Tryb przeprowadzenia końcowych czynności odbiorowych:

a) Czas trwania czynności odbioru końcowego nie może być dłuższy niż 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.

b) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone:

- *że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób,*
- *wystąpienie wad nadających się do usunięcia.*

c) Po usunięciu przyczyn odmowy lub przerwania odbioru, Wykonawca podejmie czynności określone w pkt. 4.2

d) Jeżeli w czasie czynności odbioru zostaną ujawnione wady nienadające się do usunięcia, ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający dokona odbioru odpowiednio obniżając wynagrodzenie Wykonawcy.

e) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

f) Jeżeli Zamawiający - mimo osiągnięcia potwierdzonej przez niego gotowości odbiorowej w trybie pkt 4.2 lit. c) - nie dokona odbioru w terminach przewidzianych w pkt. 4.3 lit. a) i nie zaszły okoliczności odmowy odbioru, określone w pkt. 4.3 lit. b) - Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty. Odbiór po okresie rękojmi i gwarancji – jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.”

II. Zamawiający informuje, że pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pozostają bez zmian.

III. POUCZENIE

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia zostało zawarte w pkt 27 specyfikacji.

Załączniki:

1. Załącznik nr 2a do SIWZ – Projekt umowy (dla Części 1 zamówienia) – po zmianie

2. Załącznik nr 2b do SIWZ – Projekt umowy (dla Części 2 zamówienia) – po zmianie

Beata Zięcina – Kasieczka
Pełnomocnik Zarządu ds. Zamówień Publicznych

1. Biuletyn Informacji Publicznej
2. a/a