

**ZARZĄDZENIE NR 50/2018**  
**STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 11 października 2018 r.

**w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji dla pracowników oraz klientów**

Na podstawie art. 207<sup>1</sup> §1 pkt 3 i §2 oraz 209<sup>1</sup> §1 pkt. 2 i §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917, z późn. zm.) oraz § 44 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników oraz innych osób przebywających na terenie obiektów Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu zobowiązani są wszyscy pracownicy urzędu, którzy w ramach szkolenia wstępnego i okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zostali zapoznani z zasadami udzielania pierwszej pomocy i wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

**§ 2.** Pracownikami bezpośrednio wyznaczonymi do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach, w tym czynności z użyciem defibrylatora AED są wskazani pracownicy:

- dla budynku przy ul. Jagiellońskiej 33 :

- |                        |  |              |
|------------------------|--|--------------|
| 1. Pan Jerzy Sojka     | pokój Nr 101, telefon stacjonarny:     | 18 41-41-602 |
| 2. Pan Marek Kmak      | punkt informacji, telefon stacjonarny: | 18 41-41-777 |
| 3. Pan Tadeusz Nalepa  | pokój Nr 318, telefon stacjonarny:     | 18 41-41-818 |
| 4. Pan Dariusz Englert | pokój Nr 124, telefon stacjonarny:     | 18 41-41-624 |

- dla budynku przy ul. Strzeleckiej 1 :

- |                          |                                     |              |
|--------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 1. Pan Tomasz Leśniak    | pokój Nr 303a, telefon stacjonarny: | 18 41-41-863 |
| 2. Pan Andrzej Bomba     | pokój Nr 303b, telefon stacjonarny: | 18 41-41-889 |
| 3. Pan Grzegorz Czepelak | pokój Nr 204, telefon stacjonarny:  | 18 41-41-764 |
| 4. Pan Wojciech Olesiak  | pokój Nr 103, telefon stacjonarny:  | 18 41-41-653 |

- dla budynku przy ul. Kościuszki 3 :

- |                           |                                    |               |
|---------------------------|------------------------------------|---------------|
| 1. Pan Daniel Kulak       | pokój Nr 305, telefon stacjonarny: | 18 41-41- 865 |
| 2. Pan Artur Mieszaniec   | pokój Nr 305, telefon stacjonarny: | 18 41-41- 855 |
| 3. Pan Grzegorz Niesporek | pokój Nr 202, telefon stacjonarny: | 18 41-41- 776 |

**§ 3.** W zakresie udzielania pierwszej pomocy do zadań, uprawnień i obowiązków wyznaczonego pracownika, należy:

- a) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach, w tym podjęcie czynności z użyciem defibrylatora AED
- b) instruowanie innych pracowników odnośnie niesienia pierwszej pomocy,
- c) w razie stwierdzenia konieczności – zawiadamianie służb medycznych o zaistniałym zdarzeniu i konieczności interwencji,
- d) przekazywanie informacji o zdarzeniu bezpośredniemu przełożonemu,
- e) bieżące sprawdzanie wyposażenia apteczki,

**§ 4. 1** Apteczki znajdują się w:

- budynku przy ul. Jagiellońskiej 33 - parter, pokój Nr 114 (portiernia),

- budynku przy ul. Strzeleckiej 1 - pierwsze piętro, pokój Nr 206,

- budynku przy ul. Kościuszki 3 - pierwsze piętro, pokój Nr 203,

2. Apteczki usytuowane są w widocznym, oznakowanym miejscu, wyposażeniem ustalonym z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną. Obok apteczki wywieszona jest instrukcja udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku oraz informacja o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz odpowiedzialna za zawartość apteczki.

3. Wyposażenie apteczki stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Defibrylator AED znajduje się w:

- budynku przy ul. Jagiellońskiej 33 - parter, pokój Nr 114 (portiernia),

- budynku przy ul. Strzeleckiej 1 - pierwsze piętro, pokój Nr 206.

5. Defibrylator AED umieszczony jest w widocznym, oznakowanym miejscu, wraz z instrukcją użycia i udzielania pierwszej pomocy oraz informacją o osobach wyznaczonych do jego użycia.

**§ 5.** Środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach, gaszenia pożaru oraz ewakuacji pracowników zapewnia Starosta Nowosądecki.

**§ 6. 1.** Do wykonywania czynności i działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz innych osób przebywających na terenie obiektów Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, wyznaczam Pana Dariusza Englerta - pokój nr 124, telefon stacjonarny: 18 41-41-624 – ul. Jagiellońska 33.

2. Do zadań osoby wyznaczonej do zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz innych osób przebywających na terenie obiektów Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu należy:

- a) dokładne ustalenie miejsca pożaru drogi (kierunki) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenia dla pomieszczeń sąsiadujących,
- b) poinformowanie straży pożarnej, przekazanie wiadomości o pożarze do Starosty Nowosądeckiego,
- c) przystąpienie do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego.

**§ 7.** Podjęcie decyzji dotyczącej ewakuacji osób przebywających na terenie obiektów Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu należy do Starosty Nowosądeckiego.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi Służby Bezpieczeństwa i Higieny Pracy Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

**§ 9.** Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości pracownikom poprzez jego publikację w intranecie oraz poprzez umieszczenie na elektronicznej tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

**§ 10.** Traci moc Zarządzenie Nr 24/2018 Starosty Nowosądeckiego z dnia 20 kwietnia 2018 roku w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji.

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 października 2018 roku.

Starosta Nowosądecki

**Marek Pławiak**

Podstawowy skład apteczek pierwszej pomocy wg normy DIN 13157:

- plastry z opatrunkiem 10 x 6cm
- maseczki/ustniki do udzielania pierwszej pomocy (sztuczne oddychanie),
- jałowe opatrunki gazowe różnej wielkości,
- bandaże dziane różnej szerokości,
- opaski elastyczne 6 cm, 8 cm,
- chusta opatrunkowa 60 x 80 cm,
- chusty trójkątne,
- chusta z flizeliny,
- kompres na rany 10 x 10 cm,
- przylepce z opatrunkiem i bez opatrunku (zestawy),
- koc ratunkowy,
- nożyczki,
- zimny kompres błyskawiczny,
- opatrunek indywidualny G, M, K,
- przylepiec 5m x 2,5 cm,
- worek foliowy,
- rękawice winylowe,
- rękawice latex S, L
- chusteczki dezynfekujące,
- pantenol spray,
- rivanol płyn,
- altacet żel,
- zestaw plasterkowy uniwersalny,
- opaska uciskowa – staza,
- kompres na oko,
- inne (zgodnie z dopuszczonym wyposażeniem).