ZARZĄDZENIE NR 13/2015
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 7 maja 2015 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 51/2014 Starosty Nowosądeckiego z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 17 ust. 4, 5, 6 i 7 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1166) zarządzam co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu nr 51/2014 Starosty Nowosądeckiego z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie powołania, składu organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego dokonuje się następujących zmian:

1) Załącznik nr 1 i 2 do Zarządzenia nr 51/2014 Starosty Nowosądeckiego otrzymują brzmienie, jak załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA NOWOSĄDECKI

MAREK PŁAWIAK

Id: B0D84914-597D-4864-9D82-EDF723C7475F. Uchwalony

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 13/2015
Starosty Nowosądeckiego
z dnia 7 maja 2015 r.

Skład Osobowy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja pełniona w Zespole	Stanowisko służbowe
1.	***Marek Pławiak***	Przewodniczący	Starosta Nowosądecki
2.	***st. bryg. Janusz Basiaga***	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski PSP
3.	***insp. Marek Rudnik***	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski Policji w Nowym Sączu
4.	***Franciszek Kantor***	Grupa monitorowania prognoz i analiz	Członek Zarządu Powiatu Nowosądeckiego
5.	***Ryszard Wąsowicz***	Grupa monitorowania prognoz i analiz	Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego
6.	***Piotr Biedroń***	Grupa monitorowania prognoz i analiz	Kierownik Stacji Hydrol-Met IMGW w Nowym Sączu
7.	***Dorota Dobrowolska***	Grupa planowania cywilnego	Kierownik Zespołu Zdrowia i Spraw Obywatelskich
8.	***Janina Nieć***	Grupa planowania cywilnego	Kierownik Kancelarii Tajnej
9.	***st. bryg. Paweł Motyka***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Z-ca Komendanta KM PSP w Nowym Sączu
10.	***podinsp. Grzegorz Kalina***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Sztabu KM Policji w Nowym Sączu

Id: B0D84914-597D-4864-9D82-EDF723C7475F. Uchwalony

11.	***por. Józef Orzeł***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Działu Ochrony, Zakład Karny w Nowym Sączu
12.	***ppłk. Andrzej Szymański***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Wojskowej Komendy Uzupełnień w Nowym Sączu
13.	***podinsp. Albert Kogut***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KM Policji
14.	***podinsp. Krzysztof Chochliński***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Prewencji KM Policji
15.	***bryg. Marian Marszałek***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Operacyjno-Szkoleniowego KM PSP
16.	***mjr SG Mariusz Rymanowicz***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Starszy Specjalista - Koordynator Referatu Służby Dyżurnej Karpackiego Ośrodka Wsparcia Straży Granicznej w Nowym Sączu
17.	***Piotr Szyszka***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Straży Miejskiej w Krynicy-Zdroju
18.	***Stanisław Lisak***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Zarządu Zlewni Dolnego Dunajca w Nowym Sączu

19.	***Antoni Bienias***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Zarządu OP Związku OSP RP w Nowym Sączu
20.	***Jerzy Kapłon***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego MZMiUW w Krakowie, Inspektorat Rejonowy w Nowym Sączu, Rejon Nadzoru Urządzeń w Gorlicach (Powiat Nowosądecki)
21.	***Edward Michalik***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu w Nowym Sączu Karpacka Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. w Tarnowie Oddział Zakład Gazowniczy w Jaśle
22.	***Leszek Motyka***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu Krynica-Zdrój
23.	***Wojciech Gałda***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Rejonu Dystrybucji Nowy Sącz TAURON Dystrybucja S.A.
24.	***Mariusz Stein***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Lekarz Weterynarii
25.	***Michał Słaboń***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Krynickiej Grupy GOPR
26.	***Leszek Olech***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Sekcji Operacyjnej GOPR Nowy Sącz
27.	***Dariusz Gerhardt***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes WOPR
28.	***Robert Kogut***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	W-ce Prezes WOPR

29.	***Grzegorz Danek***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Instytutu Ratownictwa na wodach górskich i powodziowych w Podegrodziu
30	***Paweł Szczygieł***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Nadleśniczy Nadleśnictwa Stary Sącz
31.	***Stanisław Morawski***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
32.	***Ewa Gondek***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Delegatury WIOŚ
33.	***Janusz Klag***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
34.	***Tadeusz Pytko***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dróg Krajowych w Nowym Sączu z siedzibą w Podegrodziu Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie
35.	***Adam Czerwiński***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Sączu
36.	***Janusz Golec***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Nowym Sączu
37.	***Laura Lichoń-Główczyk***	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Inspektor ds. geologii

38.	***Sławomir Kmak***	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Szpital im. J. Dietla w Krynicy - Zdroju
39.	***Józef Zygmunt***	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego
40.	***Iwona Bodziony***	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Kierownik Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień
41.	***Halina Hajtek***	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
42.	***Mariusz Popiela***	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor DPS w Zbyszycach
43.	***Witold Kozłowski***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Sekretarz Powiatu
44.	***Maria Jękot***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Skarbnik Powiatu
45.	***Krzysztof Hojda***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Administracyjnego
46.	***Jan Opiło***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa
47.	***Zbigniew Czepelak***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
48.	***Tomasz Czerniec***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu
49.	***Marian Ryczek***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Geodezji i Budownictwa

50.	***Andrzej Zarych***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z zagranicą
51.	***Monika Dziedzina***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Rady i Zarządu
52.	***Bogdan Gołyźniak***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
53.	***Maria Olszowska***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Z-ca Dyrektora Biura Rady i Zarządu
54.	***Anna Brach***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych
55	***Jacek Dzikowski***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Zespołu ds. Inwestycji i Planowania Przestrzennego
56.	***Dariusz Englert***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Inspektor BHP
57.	***Franciszek Florek***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Straż Ochrony Kolei Komenda Regionalna w Krakowie Zastępca Komendanta Straży
58.	***Włodzimierz Zembol***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu
59.	***Robert Brach***	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Agencji Rezerw Materiałowych Składnica w Starym Sączu

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 13/2015

Starosty Nowosądeckiego

z dnia 7 maja 2015 r.

Regulamin Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa strukturę organizacyjną, zakres działania i tryb pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej „Zespołem".

§ 2. Zespół działa na podstawie:

1) Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 poz. 1166)

2) Zarządzenia nr ...../2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia .....2015 r.

3) Niniejszego regulaminu.

§ 3. Siedzibą Zespołu są pomieszczenia biurowe Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz. W razie potrzeby Zespół może pracować w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4. 1) Celem utworzenia Zespołu jest wsparcie Starosty Nowosądeckiego przy wykonywaniu zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

2) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu zapewnia funkcjonowanie Zespołu, w tym dokumentuje jego prace.

Rozdział 2.
Zakres działania

§ 5. 1) Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący - Starosta Nowosądecki

2) Zespół pracuje w oparciu o „Roczny Plan Pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego" zatwierdzony przez Przewodniczącego, który ustala porządek posiedzeń oraz osoby odpowiedzialne za przygotowanie i przedstawienie poszczególnych punktów porządku posiedzenia.

§ 6. W skład Zespołu wchodzą:

1) Przewodniczący Zespołu - Starosta Nowosądecki,

2) Członkowie Zespołu,

3) Grupy robocze o charakterze czasowym:

a) grupa operacji i organizacji działań,

b) grupa zabezpieczenia logistycznego,

c) grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej,

d) grupa planowania cywilnego,

e) grupa monitorowania, prognoz i analiz.

§ 7. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1) Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zdarzeń,

2) Zbieranie niezbędnych informacji oraz monitorowanie możliwości wystąpienia klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji,

Id: B0D84914-597D-4864-9D82-EDF723C7475F. Uchwalony

3) Opracowywanie i bieżące aktualizowanie procedur przepływu informacji oraz planów zarządzania kryzysowego,

4) Przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Staroście wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Powiatowym Planie Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,

5) Planowanie wsparcia organów kierujących działaniami prowadzonymi przez Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego i 16 Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego,

6) Przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej,

7) Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami, jego skutkach i sposobie postępowania i zachowania się ludności w celu zminimalizowania skutków zagrożenia,

8) Opiniowanie Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,

9) Dokonywanie bieżącej analizy rozwoju sytuacji po zdarzeniu oraz ocena efektywności proponowanych zamierzeń ratowniczych,

10) Informowanie Gmin Powiatu Nowosądeckiego oraz Prezydenta Miasta Nowego Sącza o zagrożeniach w przypadku, gdy zdarzenie może objąć swoim zasięgiem obszary tych gmin lub bezpośrednio teren miasta Nowego Sącza oraz wnioskowanie i uzgadnianie zakresu współdziałania,

11) Realizacja zadań obrony cywilnej w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny określonych odrębnymi przepisami,

12) Przekazywanie informacji do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 8. Zespół realizuje zadania nie tylko w czasie trwania stanu klęski żywiołowej lecz również podczas zdarzeń kryzysowych, a także na co dzień poprzez podejmowanie działań prognostycznych, planistycznych, analitycznych i innych niezbędnych do wypełnienia swoich celów tworząc część składową systemu bezpieczeństwa cywilnego.

Rozdział 3.
Tryb pracy

§ 9. Obsługę Zespołu zapewnia Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Nowym Sączu, które w szczególności:

1) powiadamia członków o posiedzeniu Zespołu, jego terminie oraz tematyce posiedzenia,

2) przekazuje ustalenia Zespołu do realizacji właściwej jednostce organizacyjnej,

3) prowadzi zbiór dokumentacji Zespołu (protokoły, ustalenia).

§ 10. Członków Zespołu zobowiązuje się do:

1) stawiennictwa na każde polecenie Przewodniczącego Zespołu do siedziby Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu,

2) ustalenia zastępstwa na czas swojej nieobecności,

3) opracowania i przedstawiania podczas ostatniego w roku zwyczajnego posiedzenia Zespołu propozycji planu pracy Zespołu na kolejny rok,

4) zgłaszania wniosków w zakresie zagadnień dotyczących zapewniania poprawy ochrony ludności i środowiska naturalnego na terenie Powiatu Nowosądeckiego.

§ 11. 1) Członkowie Zespołu realizują w trakcie jego prac swoje statutowe zadania i obowiązki.

2) Realizacja statutowych zadań przez członków Zespołu ma zapewnić bezkolizyjne i efektywne współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych w zakresie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy w sytuacjach klęski żywiołowej lub zdarzeń kryzysowych obejmujących jedno lub więcej zagrożeń oraz współdziałanie z innymi jednostkami administracyjnymi.

§ 12. Członkowie Zespołu pracują zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w jednostkach, w których są zatrudnieni, wykonując zadania wyznaczone na posiedzeniach Zespołu.

§ 13. 1) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a także w zależności od potrzeb.

2) W przypadku wymagającym natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący Zespołu może zarządzić posiedzenie zespołu w trybie natychmiastowym.

3) Materiały na posiedzenie przygotowują każdorazowo osoby odpowiedzialne za przygotowanie i omówienie poszczególnych punktów danego porządku posiedzenia.

4) Materiały o których mowa w pkt. 3, powinny być opracowane w takiej formie aby zawierały propozycje rozwiązań, określały sposoby realizacji, spodziewane efekty i skutki proponowanych rozwiązań.

5) Opracowane materiały przedkłada się Przewodniczącemu Zespołu, co najmniej na 3 dni przed datą posiedzenia, a następnie doręcza się członkom Zespołu w dniu posiedzenia.

6) Obecność członków na posiedzeniach jest obowiązkowa. W przypadkach szczególnych dopuszcza się możliwość ustanowienia zastępstwa zgodnie z § 10 pkt. 2

7) Posiedzenia mają charakter jawny.

8) Przewodniczący Zespołu może wyłączyć jawność całości lub części posiedzenia ze względu na ochronę informacji stanowiących tajemnicę państwową lub służbową.

9) Opinie i stanowiska Zespołu powinny być wyrażane w formie pisemnych ustaleń, które zawierają: treść, termin oraz sposób realizacji i podmioty odpowiedzialne za ich wykonanie.

§ 14. W czasie trwania sytuacji kryzysowej, obowiązywania stanów nadzwyczajnych, trwania lub likwidacji skutków nadzwyczajnych zagrożeń, Grupy Robocze Zespołu pracują w trybie ciągłym z zapewnieniem zmianowego systemu pracy.

§ 15. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przekazuje Zespołowi niezbędne informacje do prowadzenia działań profilaktycznych w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, a także zapewnia niezbędne dane do koordynacji działań ratowniczych oraz zapewnia uczestnikom zabezpieczenie logistyczne.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 16. Efektem prac „Zespołu„ są:

1) Roczny Plan Pracy Zespołu,

2) Plan Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,

3) Protokoły z posiedzeń Zespołu,

4) Inne niezbędne dokumenty (np. protokół z wizji lokalnej).

§ 17. Warunki techniczne i standardy wyposażenia Zespołu powinny umożliwić efektywne wypełnianie zadań z zachowaniem ciągłości działania i wymiany informacji podczas pracy oraz możliwości pracy w przypadku braku zasilania zewnętrznego, wystąpienia awarii lub uszkodzenia systemu łączności.

§ 18. 1) Szczegółowy skład Zespołu określa Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr ...../2015

2) Regulamin podlega okresowej aktualizacji przy wykorzystaniu wniosków przedłożonych przez członków Zespołu wynikających z prowadzonych treningów, ćwiczeń, szkoleń oraz prowadzonych działań.